



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - -ROSSANO  
Prot. 0009636 del 09/10/2024  
I (Uscita)

Al Personale Docente e ATA  
AI DSGA  
Agli Alunni e Genitori  
All' Albo ed al sito Web della Scuola

**Oggetto: Indizione delle elezioni per il rinnovo triennale del Consiglio d'Istituto – 2024/2027.**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Visto il D.P.R. n. 416 del 31/05/74;
- Visto il TU 297/94;
- Vista l'O.M. 215/91, come modificata ed integrata dall'O.M. n. 267 del 04.08.1995, n. 293 del 24.06.1996 e n. 277 del 17.06.1998;
- Vista la Nota della Direzione Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per Calabria pervenuta in data 24.09.2024 prot. n. 8954;
- Preso atto che nel corrente anno scolastico occorre procedere alle elezioni per il rinnovo triennale del Consiglio d'Istituto secondo le procedure ordinarie

### **DECRETA**

Sono indette le elezioni per il rinnovo triennale del Consiglio d'Istituto 2024/2027 - componente alunni (n.4), genitori (n.4), docenti (n.8) e personale ATA (n.2) - per **DOMENICA 24 NOVEMBRE 2024 dalle ore 8.00 alle ore 12,00 e LUNEDI' 25 NOVEMBRE 2024 dalle ore 8.00 alle ore 13,30** con sistema proporzionale sulla base di liste di candidati contrapposte senza distinzione di ordine, per ciascuna componente.

#### **Elettorato attivo e passivo**

**DOCENTI:** a tempo indeterminato e determinato con contratto di lavoro annuale o fino al termine delle attività didattiche, anche in stato di utilizzazione, assegnazione provvisoria o soprannumerario.

**GENITORI:** entrambi i genitori degli alunni iscritti o a coloro che ne fanno legalmente le veci a norma di quanto previsto nella normativa sopra richiamata.

**PERSONALE ATA:** personale a tempo indeterminato e determinato con contratto di lavoro annuale e/o fino al termine delle attività didattiche nonché dal personale in stato di utilizzazione, assegnazione provvisoria o soprannumerario.

**ALUNNI:** tutti gli alunni iscritti.

Gli elettori che facciano parte di più componenti esercitano l'elettorato attivo e passivo per tutte le componenti a cui appartengono e in caso di elezione su più rappresentanze debbono optare per una sola componente.

### **Liste dei candidati**

Le liste dei candidati possono essere presentate e protocollate presso l'Ufficio di Segreteria dalle ore 09,00 del **4.11.2024** alle ore 12,00 del **9.11.2024**.

La lista Docenti, dei Genitori e degli alunni deve essere sottoscritta da almeno n. 20 presentatori.

La lista del Personale ATA deve essere sottoscritta da almeno n. 3 presentatori.

Nelle liste devono essere indicati il nome e cognome, il luogo e la data di nascita dei candidati.

Le liste devono essere contrassegnate da numeri arabi progressivi.

Ciascuna lista deve essere contraddistinta da un **motto** indicato dai presentatori. Ogni lista può comprendere il seguente numero di candidati:

- per la Componente Docenti max n. 16 candidati minimo 8 candidati;
- per la Componente Genitori max n. 08 candidati minimo 4 candidati;
- per la componente alunni max n. 08 candidati minimo 4 candidati;
- per la Componente ATA max n. 04 candidati minimo 2 candidati.

Le liste debbono essere corredate della dichiarazione di accettazione della candidatura.

Le firme dei candidati accettanti e quelle dei presentatori devono essere autenticate dal Dirigente Scolastico.

Dopo la presentazione delle liste, non è consentita la rinuncia alla candidatura. E' prevista, invece, la facoltà dell'eletto di rinunciare alla nomina.

### **Disposizioni di carattere generale**

Nessun elettore può concorrere alla presentazione di più di una lista.

Nessun candidato può essere incluso in più liste della medesima componente. I candidati non possono presentare alcuna lista.

Non possono candidarsi i componenti della Commissione Elettorale. Nessun elettore può concorrere alla presentazione di più di una lista.

### **Modalità**

L'elettore, dopo aver ricevuto la scheda di votazione, deve apporre la propria firma leggibile accanto al suo cognome e nome sull'elenco degli elettori del seggio. Il voto è segreto e viene espresso personalmente da ciascun elettore per ogni singola scheda mediante una croce sul numero romano indicato sulla scheda.

### **Preferenze esprimibili:**

n. 1 preferenza per la componente ATA

n. 2 preferenze per la componente Docenti

n. 2 preferenze per la componente Alunni

n. 2 preferenze per la componente Genitori

I Genitori che hanno più figli nella medesima scuola esercitano il diritto di voto una sola volta.

### **SEGGI ELETTORALI**

Viene istituito un seggio elettorale per ogni Plesso: seggio n. 1 presso il Plesso di Via Nazionale; seggio n. 2 presso il Plesso di Via Ugo Gigli.

#### **Nomina componenti seggi elettorali**

Seggio n. 1 Plesso Via Nazionale: prof. Romolo Augusto Marincolo (Docente/Presidente); Domenico Frontera (ATA/segretaria/scrutatrice); Maria Tedesco (alunna 5B SIA/Scrutatrice); Marco Caracciolo (alunno 5B SIA/Scrutatore).

Seggio n. 2 Plesso Via U. Gigli: prof. Saverio Madeo (Docente/Presidente); Euristeo Ceraolo (ATA/segretario/scrutatore); Teresa Cianciaruso (alunna 5B LES/Scrutatrice); Rosy Acri (alunna 5B LES/Scrutatrice).

Eventuali scrutatori supplenti saranno nominati direttamente dal Presidente.

### **Seggio per l'esercizio del diritto di voto**

Gli alunni ed i rispettivi genitori eserciteranno il diritto di voto nel seggio costituito nel plesso ove frequentano le lezioni.

Il personale Docente e ATA eserciterà il proprio diritto di voto nel seggio costituito nel plesso ove sono assegnati e/o prestano servizio.

I docenti o personale ATA che prestano servizio in entrambi i plessi, eserciteranno il diritto di voto in uno dei due seggi apponendo la firma nel relativo elenco.

Gli alunni del serale eserciteranno il loro diritto di voto nel Seggio n. 1 di Via Nazionale:

- DOMENICA 24 NOVEMBRE 2024 dalle ore 8.00 alle ore 12,00;

- LUNEDI' 25 NOVEMBRE 2024 dalle ore 8.00 alle ore 13,30.

### **Propaganda elettorale**

L'illustrazione dei programmi e la presentazione dei candidati possono essere effettuati dai presentatori di lista e dai candidati stessi nel corso di assemblee previamente autorizzate, da tenersi dal **6.11.2024** al **22.11.2024**.

I genitori e i docenti che intendono organizzare riunioni per la presentazione dei candidati e dei programmi possono farne richiesta a questa Dirigenza entro il **13.11.2024**.

La scuola metterà a disposizione i propri locali.

### **Modulistica**

Gli stampati necessari per la presentazione delle liste e l'accettazione delle candidature, predisposti dalla Commissione Elettorale, sono disponibili presso gli uffici dei collaboratori del Dirigente Scolastico.

### **Operazioni elettorali**

Sono affidate ai Seggi Elettorali le operazioni di voto, spoglio e verbalizzazione dei risultati.

La Commissione Elettorale procederà alla redazione del verbale di convalida delle operazioni e di proclamazione degli eletti.

## **ORDINA**

al DSGA ed al personale della Segreteria addetto:

- 1- Entro il **19.10.2024** di comunicare i nominativi degli elettori per ogni componente;
- 2- Entro il **30.10.2024** di predisporre e rendere pubblici gli elenchi degli elettori per ogni componente, inviandone copia alla Commissione Elettorale;
- 3- di predisporre in tempo utile gli elenchi degli aventi diritto al voto, le schede di votazione, le tabelle di riscontro dello spoglio, i verbali relativi alle operazioni elettorali, i plichi ed il materiale di cancelleria necessario per le operazioni elettorali.

## **DISPONE**

che copia del presente Decreto previa protocollazione venga immediatamente pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito Web d'Istituto.

Una copia cartacea del presente Decreto verrà inserita nel Registro di ogni Classe, nella bacheca di Plesso e nella sala docenti di ogni Plesso.

## **INVITA**

**i genitori e gli alunni a partecipare attivamente alle Elezioni, essendo importante ed essenziale la loro partecipazione agli Organi Collegiali, per il buon andamento, per l'efficacia e l'efficienza della istituzione scolastica.**

Ogni ulteriore informazione e chiarimento in ordine al regolare svolgimento delle operazioni elettorali può essere richiesta ai proff. Caterina loele e Milito Antonio.

Rossano, lì 09.10.2024

Il Responsabile del Procedimento Elettorale

Prof.ssa Caterina loele

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, c.2, D.Lgs. n.39/1993)

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Anna Maria Di Cianni

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, c.2, D.Lgs. n.39/1993)