

DICHIARAZIONE DELLE COMPETENZE E DELLE ESPERIENZE PROFESSIONALI ex paragrafo 2, c. 2, lettera b)
 Criteri per la valorizzazione dei docenti e l'accesso al fondo di cui all'art. 1, commi 126, 127, 128 della L.
 107/2015. A.S. 2023/2024

- DOCENTE

Nome Cognome: _____
 Docente SCUOLA _____ - Materia insegnata: _____ Classe di Concorso: _____
 In servizio presso questo Istituto dal _____
 E mail _____
 Telefono/Cell. _____

- TITOLI

Titoli di studio e professionali Laurea/Diploma _____

Istituzione _____ Anno di conseguimento _____

Altra laurea (rispetto al titolo necessario per l'insegnamento di titolarità)

Si: Istituzione _____ anno di conseguimento _____

No

Vincitore di Pubblico Concorso a cattedra

No

Si: Disciplina _____ anno di riferimento _____

Abilitazioni *ope legis*

No

Si: Disciplina _____ anno di riferimento _____

Corsi di Perfezionamento/ Specializzazioni/Master (ATTINENTI)

No

Si: Istituzione _____ anno di conseguimento _____

- PUBBLICAZIONI (riguardanti le seguenti tematiche: obiettivi ex c. 7 L.107/15; competenze chiave U.E. 2006; inclusione scolastica; ed. alla salute; valutazione, metodologie didattiche e disciplinari; contenuti disciplinari; PNSD; realizzazione ambienti di apprendimento; tecnologie digitali; rapporti scuola-famiglia e scuola territorio; continuità-orientamento; alternanza scuola-lavoro; aspetti giuridici ordinamentali/professionali della scuola; RAV; trasparenza, pubblicità legale e siti scolastici; comunicazione/ benessere/ valutazione organizzativa; leadership educativa e/o organizzativa).

No

Si: Tematica _____

Tipologia della pubblicazione (articolo, libro, saggio, fascicolo, etc.) _____ Denominazione della rivista, raccolta, sito web etc. _____

Data/numero e/o estremi _____

- COMPETENZE LINGUISTICHE

Conoscenza e uso della lingua straniera (livello di competenza secondo Quadro Comune Europeo di riferimento).

No

Si: Lingua (Specificare) _____ Livello: A1 A2 B1 B2 C1 C2

- COMPETENZE SPECIALISTICHE (Documentare)

No

Si:

Ambito scientifico. Specificare _____

Ambito letterario. Specificare _____

Ambito tecnologico. Specificare _____

Ambito artistico. Specificare _____

Altro Specificare _____

-COMPETENZE INFORMATICHE (Certificazioni/corsi di informatica)

- No
- Si:

Corso base. Specificare _____

Corso di approfondimento. Specificare _____

Corso sulle nuove tecnologie applicate alla didattica. Specificare _____

ECDL (European Computer Driving Licence) EIPASS (European Informatics Passport)

Altro _____ -

A1. QUALITÀ DELL'INSEGNAMENTO

-ASSENZA DALLE LEZIONI: N. giorni di assenza dalle lezioni dall'inizio dell'anno scolastico ad oggi _____

- ASSENZA DALLE RIUNIONI: N. giorni di assenza dalle riunioni deliberate dal C.D. dall'inizio dell'anno scolastico ad oggi _____

-RICHIAMI/SANZIONI DISCIPLINARI negli ultimi 2 aa.ss. (compreso l'a.s. in corso):

- Nessun richiamo/sanzione
- N. richiami _____ N. sanzioni disciplinari _____

-Ha partecipato alle ATTIVITÀ DI FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO deliberate dal Collegio dei docenti:

- No
- Si:

Quali _____

Si aggiorna in modo sistematico oltre l'attività obbligatoria deliberata dal Collegio dei docenti.

- No
- Si:

Ente organizzatore _____ Tematica _____ N° ore ____ (durata minima 3 ore – riguardante tematiche di cui alla voce "Pubblicazioni" – Sez. "Titoli di studio e professionali")

-Ha realizzato ATTIVITÀ MULTI/PLURIDISCIPLINARI anche in collaborazione con colleghi

- No
- Si:

Classe/i _____

Tipologia e titolo attività _____

Attività documentata attraverso: Verbale Dipartimento del _____ Verbale del C.d.C. del _____

Programmazione disciplinare del _____

- No
- Si:

Programmazione di classe: RELAZIONE FINALE del _____

- No
- Si:

Altro _____ Materiale didattico prodotto

-Utilizza strumenti di FLESSIBILITÀ NELL'ORARIO DELLE LEZIONI (classi aperte, compresenza, codocenza).

- No
- Si:

Classe/i _____ Sintesi dei risultati conseguiti

Attività documentata attraverso: Verbale del C.d.C. del _____

- Programmazione disciplinare
- Programmazione di classe
- Relazione finale
- Altro _____

-Ha realizzato ATTIVITÀ COMPENSATIVE (di recupero/sportello/potenziamento) DURANTE LE ATTIVITÀ CURRICOLARI con SPECIFICHE STRATEGIE DIDATTICHE e con una diretta RICADUTA POSITIVA sugli esiti formativi degli alunni IN MERITO ALLE COMPETENZE CHIAVE E DI CITTADINANZA (anche ATTIVITÀ ALTERNATIVE alla Religione Cattolica).

- No
- Si: Classe/i _____ Sintesi dei risultati conseguiti _____ Attività documentata attraverso:
 - Verbale del C.d.C. del _____
 - Programmazione disciplinare
 - Programmazione di classe
 - Relazione finale
 - Altro _____

-Mette in atto strategie specifiche per predisporre un ambiente di apprendimento efficace.

- No
- Si: Classe/i _____ Sintesi dei risultati conseguiti _____ Attività documentata attraverso: Verbale del C.d.C. del _____
 - Programmazione disciplinare
 - Programmazione di classe
 - Relazione finale
 - Altro _____

-Utilizza sistematicamente ed in maniera efficace le nuove tecnologie all'interno della didattica.

- No
- Si: LIM, per proiezione LIM, in modo interattivo, Tablet, Computer based BYOD (Bring your own device), Navigazione in internet, Libro digitale/espansioni online, Altro _____ Attività documentata attraverso:
 - Verbale del C.d.C. del _____
 - Programmazione disciplinare
 - Programmazione di classe
 - Relazione finale
 - Altro _____

-Partecipa con gli alunni a concorsi, gare eventi

- No
- Si Classe/i _____ Descrizione sintetica dell'intervento _____ Attività documentata attraverso:
 - Verbale del C.d.C. del _____
 - Programmazione disciplinare
 - Programmazione di classe
 - Relazione finale
 - Altro _____

- Partecipa, sempre disponibile nell'accompagnare gli alunni, alle uscite didattiche e ai viaggi di istruzione.

- No
- Si: Classe/i _____ Descrizione sintetica dell'intervento _____ Attività documentata attraverso: _____

A2. CONTRIBUTO AL MIGLIORAMENTO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

- Ha curato la elaborazione e le successive revisioni del PTOF con le relative azioni di miglioramento previste dal RAV/PdM, comprese le attività di autovalutazione.

- No
 Si: Membro del gruppo di lavoro _____

Attività documentata attraverso: Verbale del _____

- Ha ideato, prodotto, partecipato alla elaborazione di Protocolli di Intesa e Convenzioni con Enti ed Imprese per le attività di Alternanza Scuola lavoro (L. 107/2015)

- No
 Si: Membro del gruppo di lavoro _____
 N° Attività _____ Attività documentata/e attraverso: Incarico/Verbale del _____
 N° ed Elenco Protocolli di Intesa e Convenzioni _____

- Ha contribuito alla elaborazione, coordinamento e somministrazione di prove di valutazione comuni per classi parallele o classi ponte.

- No
 Si: Tipologia prova standardizzata _____
Attività documentata attraverso:
 Verbale Dipartimento del _____ Verbale del C.d.C. del _____
 Programmazione disciplinare _____
 Relazione finale _____
 Altro _____

- Utilizza e valuta prove di valutazione comuni per classi parallele o classi ponte.

- No
 Si: Tipologia prova standardizzata _____
Attività documentata attraverso:
 Verbale Dipartimento del _____ Verbale del C.d.C. del _____
 Programmazione disciplinare _____
 Relazione finale _____
Altro _____

-Ha contribuito alla elaborazione, coordinamento, somministrazione e correzione delle prove INVALSI.

- No
 Si: Tipologia prova standardizzata _____
Attività documentata attraverso:

-E' disponibile alla sostituzione dei colleghi assenti (oltre le eventuali ore di disponibilità per completamento).

- No
 Si
 Raramente e solo se richiesto

A3. SUCCESSO FORMATIVO E SCOLASTICO DEGLI STUDENTI

-Ha utilizzato strumenti diversificati nella valutazione (prove per classi parallele, assegnazione di compiti per lavori di gruppo atti a potenziare particolari competenze degli studenti, etc.).

- No
 Si: Classe _____ Attività documentata attraverso:
 Verbale Dipartimento del _____ Verbale del C.d.C. del _____

- Programmazione disciplinare
 - Relazione finale
 - Altro _____ Materiale didattico prodotto
-

-I propri alunni hanno ottenuto esiti positivi nelle prove strutturate per classi parallele.

- No
 - Si: Classe _____ Attività documentata attraverso:
 - Verbale Dipartimento del _____ Verbale del C.d.C. del _____
 - Programmazione disciplinare
 - Relazione finale
 - Altro _____ Materiale didattico prodotto
-

-Ha realizzato – in perfetta sintonia con il docente di riferimento- attività personalizzate per il RECUPERO DELLE SITUAZIONI DI SVANTAGGIO, CON ESITO POSITIVO (H/DSA/BES/INSUCCESSO SCOLASTICO / DISPERSIONE/ABBANDONO/ETC.).

- No
 - Si: Classe _____ Tipologia svantaggio _____ Attività documentata attraverso:
 - Verbale Dipartimento del _____ Verbale C.d.C. del _____
 - Programmazione disciplinare
 - Relazione finale
 - Altro _____ Materiale didattico prodotto
-

-Ha prodotto materiali, libri di testo autoprodotti, percorsi didattici innovativi, prove di verifica per il recupero delle situazioni di svantaggio.

- No
 - Si: Classe _____ Attività documentata attraverso:
 - Verbale Dipartimento del _____ Verbale C.d.C. del _____
 - Programmazione disciplinare
 - Relazione finale
 - Altro _____ Materiale didattico prodotto
-

-Ha realizzato attività personalizzate di approfondimento in itinere in orario scolastico e/o in orario extrascolastico per la valorizzazione delle ECCELLENZE.

- No
 - Si: Classe _____ Attività documentata attraverso:
 - Verbale Dipartimento del _____ Verbale C.d.C. del _____
 - Programmazione disciplinare
 - Relazione finale
 - Altro _____ Materiale didattico prodotto
-

-Ha prodotto materiali, libri di testo autoprodotti, percorsi didattici innovativi, prove di verifica per la valorizzazione delle eccellenze.

- No
 - Si: Classe _____ Attività documentata attraverso:
 - Verbale Dipartimento del _____ Verbale C.d.C. del _____
 - Programmazione disciplinare
 - Relazione finale
 - Altro _____ Materiale didattico prodotto
-

B1. RISULTATI OTTENUTI IN RELAZIONE AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DEGLI ALUNNI

- Esiti degli studenti rispetto al I quadrimestre. Classe _____ N. alunni per classe _____ N. alunni che hanno conseguito un significativo miglioramento nelle competenze di base _____

B2. CONTRIBUTO ALL'INNOVAZIONE DIDATTICA E METODOLOGICA

- Ha concorso alla progettazione di iniziative di innovazione o miglioramento didattico-metodologico o organizzativo.

- No
- Si: Attività documentata attraverso: Verbale Dipartimento del _____ Verbale C.d.C. del _____
- Programmazione disciplinare
- Relazione finale
- Altro _____ Materiale didattico prodotto _____

- Ha promosso buone pratiche didattiche innovative.

- No
 - Si: Classe _____
 - Applicazione della metodologia CLIL
 - Alternanza Scuola lavoro
- Utilizzo metodologie alternative alla lezione frontale:
- flipped classroom
 - cooperative learning
 - didattica laboratoriale
 - Pianificazione e attuazione esperienze di laboratorio afferenti ai campi della fisica/ chimica/biologia/botanica/geologia

Attività documentata attraverso:

- Verbale Dipartimento del _____ Verbale C.d.C. del _____
- Programmazione disciplinare
- Relazione finale
- Altro _____ Materiale didattico prodotto _____

B3. COLLABORAZIONE ALLA RICERCA DIDATTICA. COLLABORAZIONE ALLA DOCUMENTAZIONE E ALLA DIFFUSIONE DI BUONE PRATICHE DIDATTICHE

- E' impegnato in progetti di ricerca metodologica e didattica, in collaborazione con Associazioni, EE. LL., Università.

- No
- Si: locali
- provinciali
- regionali
- ministeriali
- (PON-POR) europei
- Altro _____ Tipologia e oggetto della collaborazione _____ ATTESTAZIONE Ente/Associazione _____

Documentazione didattica _____

-Garantisce la ricaduta della formazione effettuata all'interno della scuola (aver diffuso con successo nella scuola contenuti, materiali e applicazioni acquisiti nell'ambito delle predette iniziative di formazione).

- No

- Si: Attività documentata attraverso: Verbale Dipartimento del ____ Verbale C.d.C. del ____ Programmazione disciplinare
- Relazione finale
- Altro _____ Materiale didattico prodotto

-Si è impegnato nella diffusione di buone pratiche promosse da soggetti istituzionali o associazioni che operano nel campo della didattica (Indire, CIDI, etc.).

- No
- Si: Attività documentata attraverso: _____ Materiale didattico prodotto

C1.RESPONSABILITÀ NEL COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO

- Ha svolto incarichi organizzativi e funzioni di responsabilità con esiti positivi.

- No
- Si: Collaboratore del DS
- Secondo collaboratore del DS
- F.S. - Area _____
- Coordinatore attività di plesso _____
- Referente/Responsabile commissione. Ambito _____
- Referente o membro gruppo di lavoro/commissione/progetto di ampliamento dell'O.F. - Ambito _____
- Referente/Incarico in Reti di scuole. Rete e tipo di incarico _____
- Incarico nell'ambito dell'organigramma per la sicurezza (strutture edifici e Dati) _____
- Incarico Commissione elettorale _____
- Incarico Intervento in caso di Allarme _____
- Animatore digitale Team per l'innovazione digitale
- Altro _____ Sintesi attività svolta

-Ha svolto funzioni di supporto al dirigente in attività complesse in orario sia scolastico che extrascolastico.

- No
- Si: Quali _____

C2.RESPONSABILITÀ NEL COORDINAMENTO DIDATTICO

- Ha assunto responsabilità di coordinamento didattico della scuola con esiti positivi (Dipartimento, C.d.C., gruppi di progetto).

- No
- Si: Quali _____

- Ha assunto responsabilità di coordinamento didattico della scuola con esiti positivi (H/DSA/BES/INSUCCESSO SCOLASTICO / DISPERSIONE/ABBANDONO/ETC.)

- No
- Si: Quali _____

C3.RESPONSABILITÀ NELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE

- Ha svolto un ruolo attivo nel promuovere e organizzare la formazione del personale.

- No
- Si: Quali _____ Attività documentata attraverso: _____

-Ha partecipato, nel corrente A.S. in questo Istituto, in qualità di formatore ad iniziative di aggiornamento rivolte al personale docente interno od esterno.

- No
 Si: Quali _____
Attività documentata attraverso:

- E' insegnante Tutor per i docenti neoassunti.

- No
 Si:
N° ed Elenco nominativo/i docente/i neoassunto/i _____

- _____
- Attività svolta e documentata attraverso: _____
 Eventuali osservazioni o dichiarazioni personali.

N.B. -Allegare copia della documentazione ritenuta utile relativa alle voci indicate

- Si precisa che i dati e le dichiarazioni devono riferirsi esclusivamente al corrente A.S. 2023-24.

Il/La Sottoscritto/a _____ è consapevole della
responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed
uso ad atti falsi, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000, come
integrato dall'art. 15 della legge 16 gennaio 2003.

Data _____ FIRMA _____